

REPUBLICA MOLDOVA  
RAIONUL ORHEI  
PRIMĂRIA COMUNEI MOROZENI

MD 3538 com. Morozeni  
Tel. (235) 57-2-36; 57-3-00  
C/f 1007601003275  
e-mail: morozeni@gmail.com



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА  
ОРХЕЙСКИЙ РАЙОН  
ПРИМЭРИЯ КОММУНЫ МОРОЗЕНЬ

МД 3538 ком. Морозень  
Тел. (235) 57-2-36; 57-3-00  
С/ф 1007601003275  
e-mail: morozeni@gmail.com

**DISPOZIȚIE nr.76n  
din 06 iulie 2022**

**Cu privire la inițierea organizării concursului**

În temeiul art. 50 alin. (5), art. 142 lit.j) din Codul educației al Republicii Moldova nr. 152 din 2014; art. 29 alin.(1) lit c), art.32 alin.(1),(2), (2<sup>1</sup>), (2<sup>2</sup>) din Legea R. Moldova nr. 436-XVI din 28.12.2006 cu privire la administrația publică locală, conform Regulamentului cu privire la organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției de director și director adjunct în instituțiile de învățământ general aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr.163 din 23 martie 2015, primarul comunei Morozeni

**DISPUNE :**

1. Se inițiază organizarea concursului pentru ocuparea funcției de director pentru grădinița de copii din satul Breanova, r. Orhei.
2. Se aprobă textul anunțului și informația cu privire la condițiile de desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de director pentru grădinița de copii din satul Breanova, r. Orhei cu ulterioara publicare în publicație periodică în termen de cel mult 7 zile calendaristice din momentul emiterii actului, conform anexei nr.1 la prezenta dispoziție.
3. Prezenta dispoziție intră în vigoare la data plasării în Registrul de Stat al Actelor Locale în termenii stabiliți de legislație.
4. Controlul asupra îndeplinirii prezentei dispoziții mi-l asum.



Primar

**ȚURCAN Igor**

Executat: T.Grecu  
tel. (235) 57-3-00

Primăria Morozeni anunță concurs pentru ocuparea funcției vacante de director pentru grădinița de copii din satul Breanova raionul Orhei.

Documentele se vor prezenta în termen de 20 zile calendaristice de la data publicării anunțului pe adresa: primăria Morozeni raionul Orhei, e-mail : morozeni@gmail.com

Informații suplimentare la tel. 023557300

Informație  
cu privire la condițiile de participare la concurs

**Denumirea funcției vacante** *Director al grădiniței de copii din satul Breanova raionul Orhei*  
**Scopul general al funcției:** *asigurarea aplicării prevederilor Legii Învățământului, a statutului cadrului didactic, a regulamentelor și instrucțiunilor elaborate de Ministerul Educației, Tineretului și Sportului sau direcțiile raionale de învățământ în activitatea instituției pe care o conduce.*

Sarcinile de bază:

- controlează activitatea metodică în cadrul instituției preșcolare;
- răspunde pentru aplicarea planurilor de învățământ, realizarea programelor educativ-instructive;
- asigură crearea condițiilor necesare pentru fortificarea sănătății copiilor, educația și instruirea lor, efectuează, efectuează controlul asupra realizării sarcinilor Programei de educație și instruire în grădiniță
- poartă răspundere pentru rezultatele activității pedagogice, financiare și gospodărești a instituției preșcolare în fața statului și colectivului de muncă ;
- conduce consiliul pedagogic, organizează propagarea cunoștințelor pedagogice, psihologice și igienice pentru părinți ;
- asigură îndeplinirea legislației muncii, a regulilor ordinii interne, regimului sanitar-antiepideemic, a instrucțiunilor privind ocrotirea vieții și sănătății copiilor.

## 2) Condițiile de participare la concurs

**Condiții de bază :**

- 1) deține cetățenia Republicii Moldova;
- 2) are studii superioare universitare;
- 3) are o vechime în activitate didactică de cel puțin doi ani;
- 4) îndeplinește standardul minim de competențe profesionale și manageriale stabilit de Inspectoratul Școlar Național;
- 5) la data expirării termenului de depunere a dosarelor, nu a împlinit vârsta de 65 ani;
- 6) cunoaște limba română ;
- 7) este aptă din punct de vedere medical (fizic și neuropsihic) pentru exercitarea funcției;
- 8) nu are antecedente penale;
- 9) nu a fost concediată în ultimii 5 ani pe baza art.86 alin.(1) lit.l), m) și n) din Codul muncii.

**Cerințe specifice – Studii:** - Studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență. Pregătire managerială.

**Experiență profesională:** Experiență profesională generală.

**Cunoștințe:** cunostinte de psihologie a copilului /comunicare constituie un avantaj

**Abilități:** -abilitati de lucru in echipa

- dispozitia de a invata (prin observare si studiu individual),

Abilitati de comunicare si organizare.

**Atitudini/Comportamente:** capacitate de analiza si sinteza;

-sociabilitatea: trebuie sa poti stabili cu usurinta contacte cu partenerii ;

- prezenta de spirit, intuitie, imaginatie in rezolvarea unor situatii neprevazute;

- rapiditate in gandire si in luarea deciziilor;

**Alte cerințe specifice:** Persoana entuziastă, dedicată, caldă, calma, ferma, vesela, ordonată, pasionată de interacțiunea cu copiii și de dezvoltarea acestora la întregul lor potențial.

**Persoanele interesate pot depune personal sau prin reprezentant/prin poștă/prin e-mail  
Dosarul de concurs:**

- 1) cererea de participare la concurs, al cărei model este specificat în anexa nr.1 la Regulamentul cu privire la organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției de director și director adjunct în instituțiile de învățământ general;
- 2) copia actului de identitate;
- 3) copia/copiile actului/actelor de studii;
- 4) copia carnetului de muncă;
- 5) certificatul eliberat de Inspectoratul Școlar Național în baza rezultatelor unui test scris de evaluare psihologică și a competențelor juridice, economice, administrative, financiare, manageriale și de gestiune a relațiilor interumane;
- 6) curriculum vitae perfectat după modelul Europass, al cărui model este specificat în anexa nr.2 la Regulamentul cu privire la organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției de director și director adjunct în instituțiile de învățământ general;
- 7) certificatul medical care atestă faptul că persoana este aptă din punct de vedere medical, fizic și neuropsihic, pentru exercitarea funcției;
- 8) cazierul judiciar sau declarația pe propria răspundere;
- 9) proiectul planului de dezvoltare a instituției pentru 5 ani.

Sursele de obținere a informației despre numărul de copii care frecventează grădinița, bugetul pe ultimii ani, starea infrastructurii existente, proiectele în derulare :

- Telefon : 023557300
- e-mail : morozeni@gmail.com
- adresa poștală : satul Morozeni raionul Orhei, primăria
- persoana de contact : Dragan Victoria, contabil-șef

**Data limită pînă la care poate fi depus Dosarul de concurs – 27 iulie inclusiv 2022**

**– Bibliografia concursului:**

**Constituția Republicii Moldova**

**• Acte normative în domeniul educației**

- Codul muncii al Republicii Moldova nr. 154-XV din 28.03.2003

- Codul educației al Republicii Moldova nr. 152 din 17.07.2014

- Codul administrativ al Republicii Moldova nr. 116 din 19.07.2018

- Legea nr.270 din 23 noiembrie 2018 cu privire la sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar

Hotărîrea Guvernului R.Moldova pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar

**Acte normative în domeniul de specialitate**

- Regulamentului cu privire la organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției de director și director adjunct în instituțiile de învățământ general aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr.163 din 23 martie 2015